

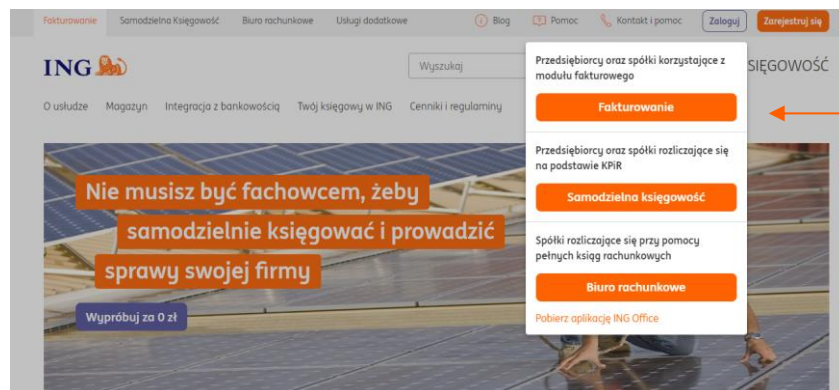
ING Księgowość. Więcej niż Biuro
Rachunkowe

Moduł Magazyn

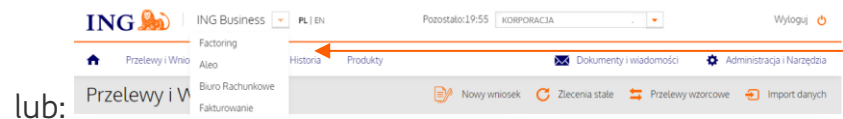
[Sprawdź](#)



1 Zaloguj się do fakturowania

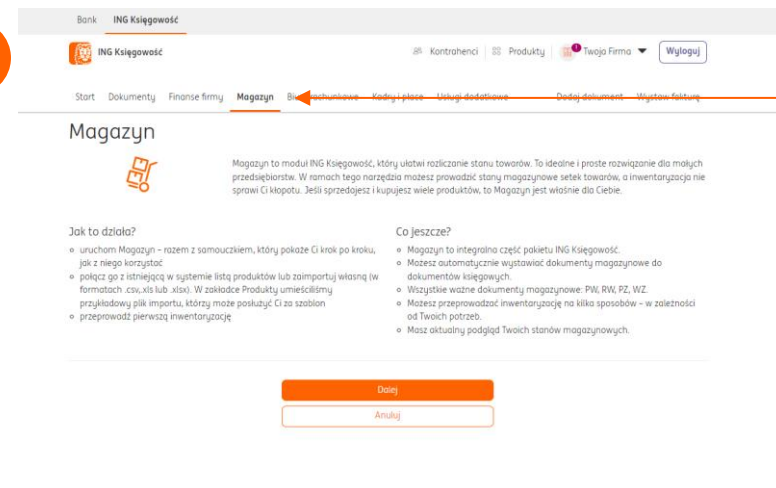


Skorzystaj ze strony www.ingksiegowosc.pl klikając w **Zaloguj** a następnie wybierz **Fakturowanie**.



→ Wejdź na ingbusiness.pl i zaloguj się do systemu. Kliknij w listę rozwijaną w nagłówku i wybierz **Fakturowanie** lub **Biuro rachunkowe**.

2



Wybierając zakładkę **Magazyn w głównym menu** możesz uruchomić moduł, który ułatwi rozliczanie stanów magazynowych. To idealne rozwiązanie dla małych przedsiębiorstw.

Wybierz **Dalej**, aby rozpocząć proces konfiguracji magazynu.



3

Magazyn

1

Włącz moduł magazynu

Przejdź przez łatwy samouczek krok po kroku. Zapewni to prawidłowe funkcjonowanie magazynu. Na pierwszym kroku wyraż zgodę na włączenie magazynu, zgodę możesz zawsze cofnąć w ustawieniach.

☒ Moduł magazynu jest włączony

[Dalej](#)

[Wróć do poprzedniego kroku](#)

[Anuluj](#)

- Zapoznaj się z opisem modułu, a następnie kliknij **Dalej**.
W każdej chwili możesz wrócić do poprzedniego kroku.

PAMIĘTAJ!

- Dla osób obsługujących magazyn przewidzieliśmy specjalną rolę Magazyniera. Opisy ról znajdziesz pod nazwą swojej firmy w zakładce Dane i ustawienia > Użytkownicy.

4

Magazyn

1

Włącz moduł magazynu

Moduł jest włączony

2

Ustaw stan początkowy

Ustaw stan początkowy produktów przez tzw. inwentaryzację wprowadzającą. Całość zajmie tylko kilka minut. Czy chcesz teraz wykonać inwentaryzację?

[Inwentaryzuj](#)

[Pomoc: Inwentaryzacja zerująca](#)

[Dalej](#)

[Wróć do poprzedniego kroku](#)

[Anuluj](#)

- Ustaw stan początkowy produktów przez tzw. inwentaryzację wprowadzającą. Całość zajmie tylko kilka minut. Możesz to wykonać w każdej chwili po uruchomieniu magazynu. Aby kontynuować, kliknij **Dalej**.



Online

Uruchomienie usługi

Konfiguracja



5

Magazyn

1

Włącz moduł magazynu

Moduł jest włączony

2

Ustaw stan początkowy

Stan początkowy magazynu został ustawiony.

3

Wybierz metodę połączenia magazynu z dokumentami księgowymi

Magazyn daje możliwość automatycznego wystawiania dokumentów magazynowych do dokumentów księgowych. Oznacza to, że po wystawieniu faktury zostanie dodatkowo wystawiony dokument magazynowy odpowiedniego typu. Wystawianie nowych, anulowanie lub usuwanie już istniejących dokumentów magazynowych odpowiednio zmniejsza lub przywraca stan magazynowe towarów. Połączenie dokumentów księgowych z magazynem możesz zawsze włączyć lub wyłączyć w zakładce Dane i Ustawienia.

Pomoc: [uruchomienie modułu Magazyn](#)

- ☒ Włącz automatyczne wystawianie dokumentów magazynowych do dokumentów księgowych
- ☐ Chcę ręcznie wystawiać dokumenty magazynowe na podstawie dokumentów księgowych

Dalej

Wróć do poprzedniego kroku

Anuluj

→ Ustaw dopasowaną do Ciebie politykę wystawiania dokumentów magazynowych do dokumentów księgowych

6

Start Dokumenty Finanse firmy **Magazyn** Księgowość Kadry i płace Usługi dodatkowe Dodaj dokument Wystaw fakturę

Dokumenty magazynowe

+ Dodaj dokument

Rodzaj dokumentu:

Wszystkie

Szukaj

Generuj JPK_MAG Pokaż filtry

Numer dokumentu	Kontrahent	Rodzaj dokumentu	Data wystawienia	Wartość	Status	Dokument księgowy
-----------------	------------	------------------	------------------	---------	--------	-------------------

Brak pozycji do wyświetlenia

→ **To wszystko!** Możesz teraz wystawiać dokumenty magazynowe. Więcej znajdziesz w zakładce **Pomoc** lub na stronie [ingksiegowosc.pl](#)



Jeśli masz pytania:

- zadzwoń do nas: **32 356 22 23**
- napisz: wsparcie@ingksiegowosc.pl
- skorzystaj z chatu na stronie [ingksiegowosc.pl](#)

Nasi doradcy dostępni są w dni robocze od poniedziałku do piątku od **8:00** do **18:00**.

Masz pytania? My mamy **odpowiedzi!**