

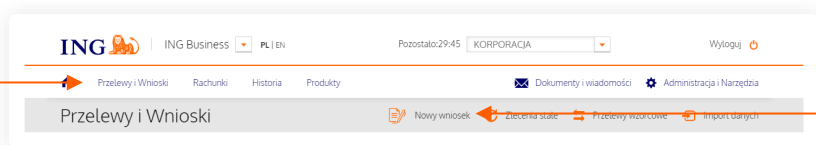
ING Business. Więcej możliwości.

**Fakturowanie – jak otrzymać  
dostęp do usługi?**

[Sprawdź](#)

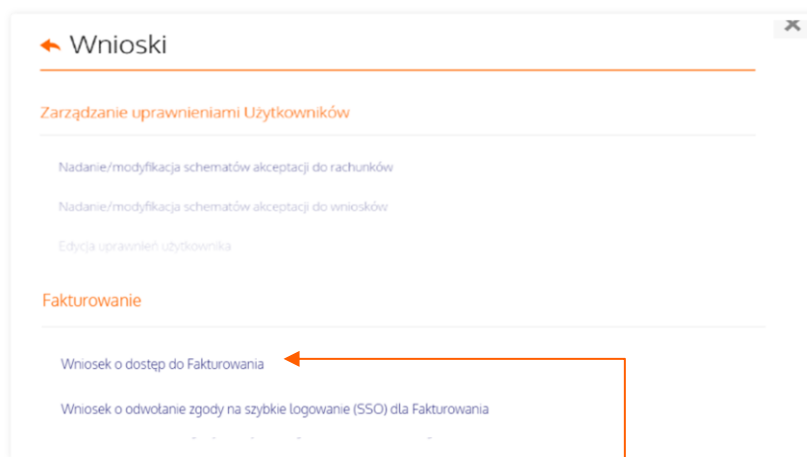
## Aktywacja usługi

1



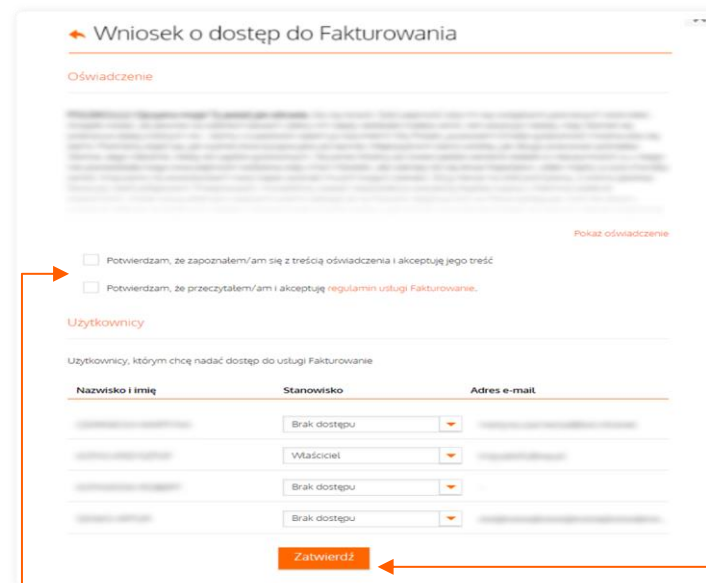
Z menu głównego wybierz **Przelewy i wnioski**. Kliknij **Nowy wniosek**.

2



Przejdź do sekcji **Fakturowanie** i wybierz **Wniosek o dostęp do usługi Fakturowanie**.

3

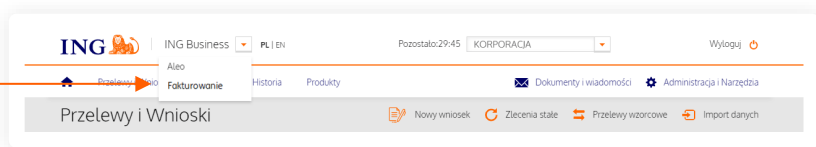


- Zapoznaj się z treścią oświadczenia i regulaminem usługi – **zaznacz checkboxy** przy treściach zgody.
- Określ, który z użytkowników ING Business w Twojej firmie ma otrzymać dostęp do Fakturowania. Kliknij **Zatwierdź**.
- Otrzymasz kod SMS, którym należy potwierdzić złożenie wniosku.

**! PAMIĘTAJ!**

- Pozostałe osoby w firmie uprawnione do składania wniosków również muszą go zatwierdzić.

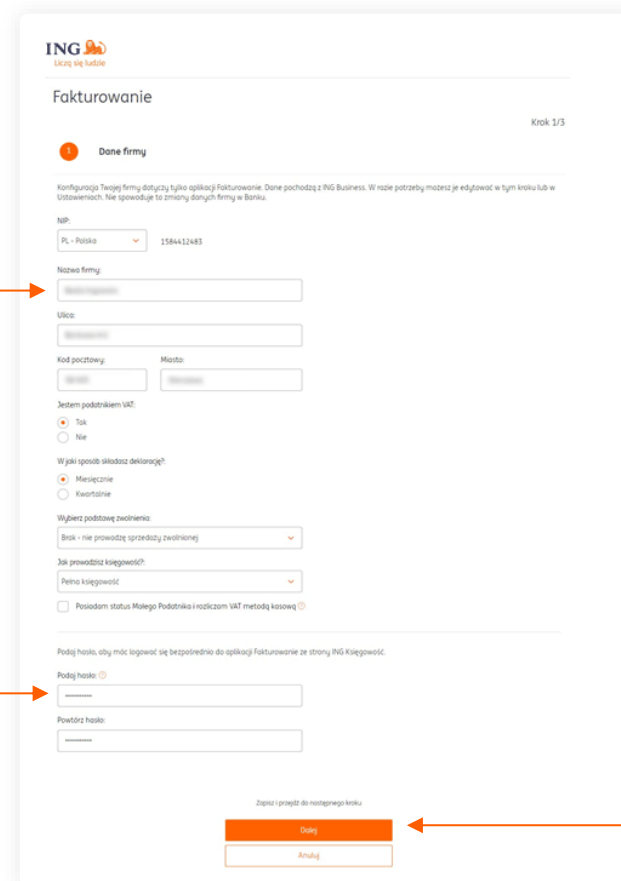
4



Po zatwierdzeniu wniosku przez uprawnione osoby i zrealizowaniu go w ING Business przejdź do modułu fakturowego. Kliknij listę rozwijaną w nagłówku i wybierz

**Fakturowanie.**

5



→ Zweryfikuj dane firmy, określ status VAT, sposób składania deklaracji i model prowadzenia księgowości.

→ Utwórz hasło, za pomocą którego będziesz logował się do aplikacji ze strony [ingksiegowosc.pl](https://ingksiegowosc.pl).

→ Kliknij **Dalej.**

6

Fakturowanie Krok 2/3

1 Dane firmy

2 **Użytkownicy**

Użytkownicy z dostępem do modułu Fakturowania.

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
 Rola w systemie Fakturowania: wladziciel  
 E-mail: \_\_\_\_\_

Użytkownicy, którym nadajesz dostęp do Fakturowania. Po aktywacji usługi dostaną e-mail z informacją o nadanym dostępie.

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
 Rola w systemie Fakturowania: pełnomocnik / księgowo  
 E-mail: \_\_\_\_\_

Pokaż opisy ról ▾

Zapisz i przejdź do następnego kroku

Potwierdź dane użytkowników, którym chcesz nadać dostęp do systemu (tych samych, których wskazałeś podczas składania wniosku w ING Business – [krok 3](#))

**! PAMIĘTAJ!**

- Aby sprawdzić szczegółowe dane na temat ról użytkowników i ich uprawnień kliknij **Pokaż opisy ról**.

• Kliknij **Dalej**.

7

ING Liczą się ludzie

Fakturowanie Krok 3/3

1 Dane firmy

2 Użytkownicy

3 **Zgody i oświadczenia**

**Komunikacja z ING Usługi dla Biznesu**

**Zgoda na marketing drogą tradycyjną:**  
 Zgadzam się na przekazywanie przez „ING Usługi dla Biznesu” Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach, 40-1211, ul. Chorzowska 50, (ING UDB) Mnie lub reprezentowanemu przeze Mnie podmiotowi informacji handlowych za pomocą usług pocztowych w celach marketingowych i przetwarzanie danych osobowych w tych celach - zaim zdeklaruję zapoznanie się z pełną wersją zgody, wyjasnieniami ujętymi tu terminów i informacją ING UDB.  
 Zapoznaj się z pełną treścią zgody

Zgadzam się  
 Nie zgadzam się

**Zgoda na marketing drogą elektroniczną:**  
 Zgadzam się na przekazywanie przez ING Usługi dla Biznesu (ING UDB) Mnie lub reprezentowanemu przeze Mnie podmiotowi informacji handlowych za pomocą środków i urządzeń komunikacji elektronicznej w celach marketingowych i przetwarzanie danych osobowych w tych celach - zaim zdeklaruję zapoznanie się z pełną wersją zgody, wyjasnieniami ujętymi tu terminów i informacją ING UDB.  
 Zapoznaj się z pełną treścią zgody

Zgadzam się  
 Nie zgadzam się

**Zgoda na marketing drogą telefoniczną:**  
 Zgadzam się na przekazywanie przez ING Usługi dla Biznesu (ING UDB) Mnie lub reprezentowanemu przeze Mnie podmiotowi informacji handlowych za pomocą środków i urządzeń komunikacji telefonicznej w celach marketingowych i przetwarzanie danych osobowych w tych celach - zaim zdeklaruję zapoznanie się z pełną wersją zgody, wyjasnieniami ujętymi tu terminów i informacją ING UDB.  
 Zapoznaj się z pełną treścią zgody

Zgadzam się  
 Nie zgadzam się

**Profiling**

Zgoda na profilowanie w celach marketingowych:  
 Nie chcę, aby ING Usługi dla Biznesu Spółka Akcyjna (ING UDB) przekazywał mi profilowane informacje handlowe - zaim zdeklaruję zapoznanie się z pełną treścią oświadczenia, wyjasnieniami ujętymi tu terminów i informacją ING UDB o skutkach jego złożenia.  
 Zapoznaj się z pełną treścią oświadczenia  
 Niez wnoszek

Dzięki profilowaniu możemy lepiej dopasować Fakturowanie do twoich potrzeb i nie będziemy pokazywać Ci ofert, które nie są dla Ciebie interesujące.  
 Pamiętaj, że możesz w każdej chwili wycofać wyrażone zgody w zakładce Dane i Ustawienia - Zgody i Oświadczenia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego ING Usługi dla Biznesu dokonuje na podstawie zgody przed jej wycofaniem.  
 Pobierz informacje ING Usługi dla Biznesu o przetwarzaniu danych osobowych

Zapisz i przejdź do Fakturowania

• Zapoznaj się z treścią zgód i zaznacz przy nich **Tak** lub **Nie**. Kliknij **Zapisz i przejdź do Fakturowania**.



 **UWAGA!**

- Pozostali użytkownicy otrzymają na wskazane adresy e-mail wiadomości ze wskazówkami jak utworzyć hasła logowania.



**To wszystko! Teraz możesz korzystać z Fakturowania w ING.**

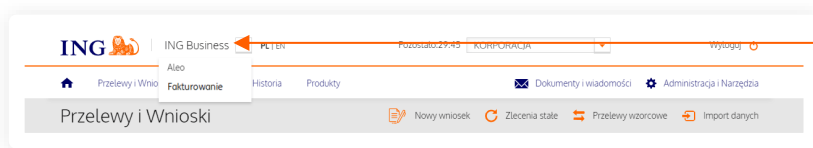


## Logowanie do usługi

1

Aby **zalogować się** do Fakturowania:

- Przejdź na stronę [ingksiegowosc.pl](http://ingksiegowosc.pl) i zaloguj się do systemu, lub
- Wejdź [ingbusiness.pl](http://ingbusiness.pl) i zaloguj się do systemu. Kliknij listę rozwijaną w nagłówku i wybierz **Fakturowanie**.



Jeśli masz pytania zadzwoń do nas:

**32 357 88 77** lub napisz: [wsparcie@ingksiegowosc.pl](mailto:wsparcie@ingksiegowosc.pl)

Nasi doradcy dostępni są w dni robocze od poniedziałku do piątku od **8:00** do **16:00**.



[Przeczytaj instrukcję](#)